

KLAIPĖDOS „GILIJOS“ PRADINĖS MOKYKLOS, 295174070 2021–2023-ŪJŲ METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos „Gilijos“ pradinės mokyklos (toliau – Įstaigos) 2021–2023-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, Valstybinę švietimo strategiją 2013–2022 metams, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus. Siekiama tapti sumania mokykla, kurioje gera mokytis ir dirbti, kurioje užtikrinama šiuolaikinės Lietuvos visuomenės poreikius atitinkanti švietimo kokybė, aukštas ugdymo efektyvumas. Rengiant strateginį planą vadovautasi bendruomenės įtraukimo, bendradarbiavimo, partnerystės principais, bendruomenės poreikiais. Planuojant mokyklos veiklos strategiją atsižvelgta į mokyklos socialinės aplinkos ypatumus, bendruomenės narių lūkesčius ir patirtį, mokyklos veiklos įsivertinimo išvadas, apklausų ir tyrimų duomenų analizę bei turimus išteklius.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama pradinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimo kokybė, savivaldybės biudžeto ir įmokų už paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2021 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. liepos 2 d. Nr. ŠV1-140, Įstaiga 2021–2023 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams stiprinimas, taikant kiekvieno mokinio pažangos matavimo sistemą.
2. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas
3. Pozityvios emocinės aplinkos, lemiančios gerą mokinių ir mokytojų savijautą mokykloje kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti vidaus elektros instaliacijos rekonstrukciją, pakeisti vandentiekį ir kanalizaciją, apšiltinti pastatą ir mokyklos stogą, todėl būtina atlikti kompleksinę renovaciją, atnaujinti sporto aikštyną, modernizuoti vidaus sporto salę, atlikti, laiptinių remontą, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų, turtinti lauko užsiėmimams skirtą sportinį inventorių, aptverti tvora mokyklos teritoriją. Kai kurioms problemoms išspręsti reikalingos didelės investicijos, todėl 2021–2023-ųjų metų laikotarpiu jos ne visos bus sprendžiamos.

Įgyvendinant strateginį planą, dalyvaus 47 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, du pavaduotojai ugdymui, socialinis ir specialusis pedagogai, psichologas, logopedas, 24 pradinio ugdymo mokytojai, 8 mokytojai (anglų kalbos, muzikos, šokio, tikybos), akompanuotojas, 7 grupės auklėtojos), bibliotekininkas ir 29 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas, dokumentų koordinavimo, duomenų bazės, informacinių komunikacinių technologijų specialistas, raštinės administratorius, 2 kiemsargiai, pastatų ir sistemų priežiūros, einamojo remonto darbininkas, elektrikas, 5 valytojos, 2 budėtojai, 14 mokytojo padėjėjų). 72 % pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 10 pedagogų yra baigę magistrantūros studijas. 4 pedagogai atestuoti vyr. mokytojo, 26 metodininko kvalifikacijos kategorijoms. Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir

komunikacijų sutrikimų, kuriems reikalinga ši pagalba, poreikis. Taip pat Įstaigoje daugėja ir vaikų, turinčių emocinio elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimui. Įstaigoje vykdomas projektas „Mokinių ugdymosi pasiekimų gerinimas diegiant kokybės krepšelį“ (toliau - KK), kurio įgyvendinimui per 2 metus bus skirta apie 142,494 tūkst. Eur. Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Mokinių, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	180	180	180	180
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta specialioji pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	12	12	12	12
7. Mokinių, kuriems teikiama pailgintos dienos grupės paslauga, dalis nuo bendro pradinių klasių mokinių skaičiaus (proc.)	29	29	29	29

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo, pradinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 72 įstaigos darbuotojams (45,35 ir 22,08 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui. KK projekto įgyvendinimui per 2 metus numatytas darbuotojų darbo užmokestis, kuris sudarytų apie 48,0 tūkst. Eur.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 6 pedagogams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo patvirtinta atestacijos programa. Įgyvendinant KK projektą per 2021-2022 metus įstaigos pedagogams numatytas kvalifikacijos tobulinimas ir šio projekto vykdymo sklaidai bus skirta 15,18 tūkst. Eur.

01.01.03. Priemonė. Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos mokinių užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas bei socialinio ir emocinio, prevencinę smurto ir patyčių programą „Antras žingsnis“; miesto („Sveikiausia mokykla“, „Sveikuolių sveikuoliai“, „Sveikiausia klasė“), šalies („Sveikatiada“, „Išgirk. Patirk, taikyk“)

projektus ir tarptautinį Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro projektą „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“. 2021–2023 m. planuojamos lėšos kasmet po 1,6 tūkst. eurų 180 renginių, kuriuose dalyvaus Įstaigos mokiniai, organizavimui.

Projekto KK lėšomis per 2021-2022 metus už 3,7 tūkst. Eur numatoma nupirkti mokomųjų ženklų plakatų, žemėlapių, vaizdo pažintinių plakatų, prizų mokiniams.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško mokinių maitinimo organizavimas.

Vykdamas šią priemonę, bus užtikrintas mokinių nemokamas maitinimas pagal galiojančius teisės aktus.

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos mokiniui teikimas.

Įstaigos pagalbos mokiniui specialistai (psichologas, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas) konsultuoja pedagogus, mokinius ir jų tėvus, kuriems reikalinga pedagoginė psichologinė pagalba, padeda mokiniams lavinti sutrikusias funkcijas, vykdo individualias ir grupines pratybas. Konsultacinę pagalbą per 3 metus planuojama suteikti apie 600 asmenų. Vykdamas šią priemonę, bus teikiama kokybiška specialioji pagalba 150 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiam mokiniui, iš jų 72 mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje kasmet daugėja pradinių klasių mokinių, turinčių kalbos ir komunikacijų sutrikimų. Taip pat Įstaigoje daugėja ir mokinių, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų. Įstaigoje pagalbą mokiniams teikia 14 mokytojo padėjėjų (7 etatai).

01.02.03. Priemonė. Pailgintos dienos grupės veiklos organizavimas

Vykdamas šią priemonę, bus teikiama kokybiška popamokinė paslauga 161 mokiniui. Įstaigoje veikia 7 pailgintos dienos grupės, paslaugai užtikrinti skiriami 4,83 etato. Priemonė finansuojama tėvų ir SB lėšomis Klaipėdos miesto savivaldybės nustatyta tvarka.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	100	100	100	100
2. Atnaujintų laiptinių turėklų skaičius, vienetais	–	2	–	–
3. Suremontuotų laiptinių, vienetais	–	–	2	–
4. Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m.	100	100	100	100
5. Lauko edukacinės aplinkos inventoriaus ir baldų klasėse atnaujinimas, vienetais	53	53	54	54
6. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas, vienetais	5	5	5	5
7. Įrengtų išmaniųjų klasių skaičius, vienetais	–	1	–	–
8. Aplinkos renovacija, atliktų darbų skaičius, vienetais	2	1	1	1
9. Įsigytų valgyklos kėdžių stalų (vnt.)	100	–	50	–
10. Pakeistų šviestuvų skaičius (vnt.)	30	30	30	30
11. Atnaujintų klasių, kabinetų skaičius (vnt.)	3	2	2	2

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų rekomendacijų vykdymas.

Vykdamas šią priemonę, bus įvykdytos kontroliuojančių institucijų rekomendacijos. 2021–2023 m. bus atlikti Įstaigos laiptinių remonto darbai (Paraiška pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai), kasmet keičiamos grindų dangos klasėse ir bus atlikti paprastieji patalpų remonto darbai (atnaujintos klasės, kabinetai, pakeisti šviestuvai).

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.

Vykdamas šią priemonę, bus įvykdyti svarbiausi Įstaigos remonto darbai: 2021–2023 m. bus parengtas pastato techninis projektas ir atlikta dalis darbų (449,2 tūkst. Eur), 2021 m. – atnaujintas sporto aikštynas (500,0 tūkst. Eur.).

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Lauko edukacinės aplinkos inventoriaus ir baldų klasėse atnaujinimas.

Vykdamas šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai. Per 2021–2023 m. numatoma įsigyti sportinio inventoriaus už 12,9 tūkst. Eur kasmet. Numatyta įsigyti lauko teniso, šaškių bei šachmatų stalų, lauko dangą pritaikyti kūrybinėms ugdomosioms, žaidybinėms veikloms, lauko lentą bei sienelę – muzikavimui.

02.02.02. Priemonė. Išmaniosios klasės įrengimas, naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdamas šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2021–2023 m. bus nupirkti 3 išmanieji ekranai, 9 kompiuteriai bei 3 dauginimo aparatai. 2021 m. bus įrengta išmanioji klasė pagal Švietimo paslaugų modernizavimo 2018–2021 metais programos 2 priedą, patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. spalio 22 d. įsakymu Nr. AD1-2514.

Paramos lėšomis per 3 metus numatoma įsigyti interaktyviasias lentas, kompiuterių. Projekto KK lėšomis 2020-2021 metais numatoma už 54 tūkst Eur įsigyti 24 planšėčių, 6 interaktyvias lentas.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2021-2023 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktorė

Renata Mikienė

SUDERINTA
Mokyklos tarybos posėdžio
2020-10-08 protokoliniu nutarimu
(protokolo Nr. V3-5)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės
Švietimo skyriaus vedėjos Laimos Prižgintienės
2020-11-12 įsakymu Nr. ŠV1-296

**KLAIPĖDOS „GILIJOS“ PRADINĖS MOKYKLOS, 295174070
2021–2023 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą														
01	01	Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę													
	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB	221,00	201,10	210,10	201,10	Ugdomų mokinių skaičius, vnt.	576	576	576
							SB(VB)	693,93	675,60	675,60	675,60	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	47	47	47
							SB (KKproj)	4,129	2,58	0,00	0,00	Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	30	30	30
							ES (KKproj)	23,41	14,64	0,00	0,00				
							Iš viso:	942,47	893,92	876,7	876,7	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	SB	0,50	0,70	0,70	0,70	Išklaustų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	250	250	250
							SB(VB)	3,60	4,20	4,20	4,20	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	47	47	47
							SB (KKproj)	1,14	1,14	0,00	0,00	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	47	47	
							ES (KKproj)	6,45	6,45	0,00	0,00	KK projekto sklaidos renginių skaičius, vnt.	2		
												Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	4	1	1
							Iš viso:	11,69	12,49	4,9	4,9				

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai
01	01	03	Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	SB(VB)	1,90	1,60	1,60	1,60	Dalyvavusių mokinių skaičius, vnt.	576	576	576
							SB (KKproj)	0,277	0,277	0,00	0,00	KK projekto vykdymas: mokytojai, ženkliukai, plakatai, prizai, vnt.	100	100	
							ES (KKproj)	1,574	1,573	0,00	0,00	KK projekto vykdymas: mokytojai, ženkliukai, plakatai, prizai, vnt.			
							Iš viso:	3,75	3,45	1,60	1,60	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	180	180	180
01	01	Iš viso uždaviniui:					957,91	909,86	883,20	883,20					
01	02	Teikti papildomas paslaugas													
01	02	01	Kokybiško mokinių maitinimo organizavimas			Direktorius	SB	7,10	10,75	10,75	10,75	Gaunančių nemokamą maitinimą skaičius vnt.	137	137	137
							SB(VB)	28,40	43,00	43,00	43,00				
							Iš viso:	35,50	53,75	53,75	53,75				
01	02	02	Švietimo pagalbos mokiniui teikimas			Direktorius, pagalbos mokiniui specialistai	SB(VB)	69,70	76,50	76,50	76,50	Mokinių, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	200	200	200
							Iš viso:	69,70	76,50	76,50	76,50	Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	12	12	12
01	02	03	Pailgintos dienos grupės veiklos organizavimas			Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	SB(SP)	32,60	39,0	39,0	39,0	Mokinių, lankančių pailgintos dienos grupę skaičius, vnt.	161	161	161
							SB	1,40	1,50	1,50	1,50				
							Iš viso:	34,00	40,50	40,50	40,50				
01	02	Iš viso uždaviniui:					139,20	170,75	170,75	170,75					
01	Iš viso tikslui:					1097,11	1080,61	1053,95	1053,95						
02	Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepiančią aplinką														

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai
02	01	Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką													
02	01	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB (SP)	3,00	3,00	3,00	3,00	Atnaujintų laiptinių turėklų skaičius, vnt.	2		
							SB	3,90	3,90	3,90	3,90	Suremontuotų laiptinių, vnt.		2	
												Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m.	100	100	100
												Paprastieji remonto darbai klasėse ir kabinetuose (vnt.)	2	2	2
							Iš viso:	6,90	6,90	6,90	6,90				
02	01	02	Aplinkos renovavimas			Direktorius, Savivaldybės administracija	SB	14,20	500,00	449,20	0,00	Pastato techninis projektas ir dalis darbų, vnt.	1	1	
												Sporto aikštyno atnaujinimas, vnt.	1		
							Iš viso:	14,20	500,00	449,20	0,00	Naujai gautų patalpų pritaikymas pagal poreikį, vnt	1		
02	01	Iš viso uždaviniui:							21,1	506,90	456,10	6,90			
02	02	Turtinti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms													
02	02	01	Lauko edukacinės aplinkos inventoriaus ir baldų klasėse atnaujinimas			Direktorius pavaduotojai	SB	4,80	4,80	4,80	4,80	Įsigytų lauko teniso stalų, vnt.		1	1
							SB(VB)	2,30	2,30	2,30	2,30				
							SB(SP)	5,80	5,80	5,80	5,80	Įsigytų lauko žaidimų įrengimų skaičius, vnt.	1	1	1
							Kt.					Atnaujinto sportinio inventoriaus skaičius, vnt.	1	1	2
												Lauko dangos pritaikymas kūrybinėms, ugdomosioms, žaidybinėms veikloms plotas, kv.m.	100	100	100
Iš viso:	12,90	12,90	12,90	12,90											

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai
02	02	02	Išmaniosios klasės įrengimas, naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas			Direktoriaus pavaduotojai Savivaldybės administracija	SB	1,20	17,00	1,20	1,20	Įrengtų išmaniųjų klasių skaičius, vnt.	1		
							SB(VB)	3,60	3,60	3,60	3,60	Įsigytų išmaniųjų ekranų skaičius, vnt.	1	1	1
							Kt	2,00	2,00	2,00	2,00	Įsigytų dauginimo aparatų skaičius, vnt.	1	1	1
							SB (KKproj)	3,60	4,50	0,00	0,00	Nupirktų interaktyvių lentų, planšetinių kompiuterių skaičius, vnt.	24	6	
							ES (KKproj)	20,4	25,5	0,00	0,00				
							SB (KKproj)	1,865	1,865	0,00	0,00	Šiuolaikiškos ir išmaniosios erdvės sukūrimas bibliotekoje, kompl.	1	1	
							ES (KKproj)	10,565	10,565	0,00	0,00	Įsigytų kompiuterių skaičius, vnt.	3	3	3
							Iš viso:	43,430	65,030	6,80	6,80				
02	02	Iš viso uždaviniui:					56,33	77,93	19,70	19,70					
02		Iš viso tikslui:					77,43	584,83	475,80	26,60					
01		Iš viso veiklos planui:					1174,5	1665,4	1529,75	1080,55					

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	1100,8	1595,8	1518,9	1069,7
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	252,7	738,3	671,7	222,5
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA) Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamas projektas „Kokybės krepšelis“	11,010	10,363	0,000	0,000
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	35,6	42,0	42,0	42,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	801,5	805,2	805,2	805,2
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	70,4	66,5	7,8	7,8
Europos Sąjungos paramos lėšos ES Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamas projektas „Kokybės krepšelis“	62,395	58,728	0,000	0,000
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	0,0	0,0	0,0	0,0
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	8,0	7,8	7,8	7,8
IŠ VISO:	1171,2	1662,3	1526,7	1077,5

Direktorė
Specialistė,
atsakinga už strateginio plano parengimą

Renata Mikienė

Ieva Dilijonaitė