

PATVIRTINTA  
Klaipėdos „Gilijos“ pradinės mokyklos  
direktorius 2022 m. gruodžio 1 d.  
įsakymu Nr. V1- 138

## **KLAIPĖDOS „GILIJOS“ PRADINĖS MOKYKLOS, 295174070 2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

### **VEIKLOS KONTEKSTAS**

Klaipėdos „Gilijos“ pradinės mokyklos (toliau – Įstaigos) 2023–2025 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama pradinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo kokybė, savivaldybės biudžeto ir įmokų už paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019 m. liepos 25 d. sprendimu Nr. T2-247, 2023 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2022 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. ŠV1-234, Įstaiga 2023–2025 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams stiprinimas, taikant kiekvieno mokinio pažangos matavimo sistemą.
2. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo tobulinimas (gilinimas), naudojant informacines komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą.
3. Pozityvios, įtraukios ugdymosi aplinkos, lemiančios gerą mokinių ir mokytojų savijautą Mokykloje kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: kompleksiskai renovuoti pastatą (atlikti fasado remonto darbus, vidaus elektros instaliacijos rekonstrukciją (2 etapas), pakeisti vandentiekį ir kanalizaciją, apšiltinti pastatą ir Mokyklos stogą), atlikti iš Klaipėdos globos namų „Rytas“ perimtų patalpų remontą (įrengti klases pailgintos dienos grupių veiklai, suremontuoti koridorius, įrengti higienos normas atitinkančias WC patalpas), renovuoti Mokyklos sporto salę, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų, turtinti lauko užsiėmimams skirtą sportinį inventorių, aptverti tvora Mokyklos teritoriją. 2023–2025 metų laikotarpiu minėtos problemos bus sprendžiamos, atsižvelgiant į Mokyklai skirtą finansavimą bei Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos 2023–2025 metų strateginiame veiklos plane numatytas priemones.

Įgyvendinant Strateginį planą, dalyvaus 50 pedagoginių darbuotojų (direktorius (1), direktoriaus pavaduotojai ugdymui (2), pagalbos mokiniui specialistai (socialinis pedagogas, specialieji pedagogai, logopedai, psichologas, karjeros specialistas, akompaniatorius) (6), mokytojai (30), grupės auklėtojai (11) ir 32 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas (1), dokumentų koordinavimo specialistas (1), raštinės administratorius, duomenų bazės, elektroninio dienyno specialistas (1), informacinių komunikacinių technologijų (IKT) specialistas (1), kiemsargiai (2), pastatų ir sistemų priežiūros, einamojo remonto darbininkas (1), elektrikas (1), valytojos (6), budėtojai (2), mokytojo padėjėjai (22). 56 % pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 15 metų. 11 pedagogų yra baigę magistrantūros studijas. 4 pradinio ugdymo ir dalykų pedagogai atestuoti vyresniojo mokytojo, 16 – metodininko, 1 – eksperto kvalifikacijos kategorijoms.

### **01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.**

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas

kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimui (Įstaigoje kasmet daugėja vaikų, turinčių kalbos ir komunikacijų, taip pat emocinių, elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų).

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Mokinių, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, procentais	100	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	160	170	180	180
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta specialioji pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	13	14	15	15
7. Mokinių, kuriems teikiama pailgintos dienos grupės paslauga, dalis nuo bendro pradinėjų klasių mokinių skaičiaus (proc.)	49	30	30	30

## **01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:**

**01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.*

Vykdamas šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo, pradinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 82 Įstaigos darbuotojams (49,39 ir 28,75 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui.

*01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.*

Vykdamas šią priemonę, bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 5 pedagogams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo patvirtinta atestacijos programa.

*01.01.03. Priemonė. Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.*

Vykdamas šią priemonę, bus sudarytos sąlygos mokinių užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas bei socialinio ir emocinio, prevencinę smurto ir patyčių programas. 2023–2025 m. planuojamos lėšos kasmet po 2,3 tūkst. eurų 170–180 renginių, kuriuose dalyvaus Įstaigos mokiniai, organizavimui. Mokinių užimtumui skatinti pertraukų tarp pamokų metu 2023–2024 m. planuojama įsigyti laisvalaikio žaidimų (stalo futbolo, stalo ledo ritulio, stalo teniso komplektų) Įstaigos bendrojo naudojimo erdvėse už 1,6 tūkst. eurų.

**01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*01.02.01. Priemonė. Kokybiško mokinių maitinimo organizavimas.*

Vykdam šią priemonę, bus užtikrintas 304 mokinių nemokamas maitinimas pagal galiojančius teisės aktus.

*01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos mokiniui teikimas.*

Įstaigos pagalbos mokiniui specialistai (psichologas, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, karjeros specialistas) konsultuoja pedagogus, mokinius ir jų tėvus (globėjus) mokinių profesinio orientavimo klausimais, taip pat tuos, kuriems reikalinga pedagoginė psichologinė pagalba, padeda mokiniams lavinti sutrikusias funkcijas, vykdo individualias ir grupines pratybas. Švietimo konsultacinę pagalbą 2023–2025 m. planuojama kasmet suteikti 100% mokytojų, apie 50% mokinių tėvų bei 100 % mokinių. Vykdam šią priemonę, kasmet bus teikiama kokybiška specialioji pagalba 75 specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ir 64 mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje pagalbą mokiniams teikia 22 mokytojo padėjėjai (11,5 etato).

*01.02.03. Priemonė. Pailgintos dienos grupės veiklos organizavimas.*

Vykdam šią priemonę, 2023 m. bus teikiama kokybiška popamokinė paslauga 264 mokiniams. Įstaigoje veikia 11 pailgintos dienos grupių, paslaugai užtikrinti skiriami 8,37 etato. 2024–2025 m. pailgintos dienos grupės veiklą planuojama organizuoti 7 grupėms, t. y. 30 % visų mokinių. Priemonė finansuojama tėvų (globėjus) ir SB lėšomis Klaipėdos miesto savivaldybės nustatyta tvarka.

**02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.**

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	100	100	100	100
2. Atnaujintų laiptinių turėklų skaičius, vienetais	3	-	-	-
3. Suremontuotų laiptinių, vienetais	2	-	1	-
4. Pakeistų šviestuvų skaičius klasėse ir kitose patalpose, patalpų skaičius vienetais	48	50	-	-
5. Suremontuotos sienų ir grindų dangos bendro naudojimo patalpose (koridoriuose, fojė), kv. m.	540	-	-	-
6. Lauko edukacinių erdvių atnaujinimas, įrengimas (sporto žaidimų aikštyno, lauko klasės įrengimas, tinklinio, krepšinio aikštelių atnaujinimas), objektų skaičius vienetais	-	4	-	-
7. Pailgintos dienos grupių kabinetų įrengimas (remonto darbai, inventoriaus, baldų įsigijimas), patalpų skaičius vienetais	-	2	2	2
8. Atnaujintų lubų klasėse, kabinetuose, kitose erdvėse (koridoriuose) skaičius, kv. m.	122	900	100	80
9. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas, vienetais	25	50	50	50
10. Mažosios sporto salės remontas (grindų dangos atnaujinimas, sienų dažymas, radiatorių apsaugos įrengimas), vienetais	-	1	-	-
12. Lauko klasės pavėsinės restauravimas, vienetais	-	1	-	-

## **02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:**

**02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų rekomendacijų vykdymas.*

Vykdam šią priemonę, bus įvykdytos kontroliuojančių institucijų rekomendacijos. 2023–2025 m. bus atlikti elektros instaliacijos darbai (2 etapas), įrengtos lubos klasėse, 2023 m. bus panaikintas neveikiantis fontanas Mokyklos teritorijoje (paraiškos pateiktos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai), taip pat – svarbiausi Įstaigos pastato remonto darbai. 2023–2025 m. už 20,1 tūkst. Eur bus atlikti paprastieji patalpų remonto darbai (atnaujintos klasės, kabinetai).

*02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas.*

Vykdam šią priemonę, 2023 m. bus atnaujintas sporto aikštynas (krepšinio, tinklinio aikštelės, įrengtas stadionas su futbolo aikšte, bėgimo taku, gimnastikos aikštele (500,0 tūkst. Eur.), 2023 m. planuojama atlikti lokalinį fasado remontą (paraiška pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai).

**02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

*02.02.01. Priemonė. Lauko edukacinės aplinkos inventoriaus ir baldų klasėse atnaujinimas.*

Vykdam šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymo(si) aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai. Per 2023–2025 m. numatoma įsigyti sportinio inventoriaus už 12,2 tūkst. Eur (lauko stalo teniso stalų (2 vnt.), šaškių bei šachmatų stalų (2 vnt.)). 2023 m. planuojama atlikti lauko klasės pavėsinės stogo restauravimo darbus (1,6 tūkst. Eur), įsigyti lauko lentą bei sienelę muzikavimui (3 tūkst. Eur). Įrengus klases (po 2 kasmet) pailgintos dienos grupių veiklai, 2023–2025 m. planuojama įsigyti baldų už 8,0 tūkst. Eur.

*02.02.02. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas.*

Vykdam šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2023–2025 m. bus įsigyta planšetinių kompiuterių už 30,0 tūkst. Eur: 2023 m. planuojama įsigyti planšetinių kompiuterių laboratorijos, būrelių veikloms praturtinti (24 vnt.), taip pat – 1 komplektas (24 vnt.) klasės ugdomajai veiklai pajvairinti, 2024 m. ir 2025 m. planuojama įsigyti dar po 2 komplektus (96 vnt.) planšetinių kompiuterių klasėms, 4 įkrovimo spintas. 2023–2025 m. planuojama senuosius 2 daugiafunkcinius aparatus pakeisti naujais (1,6 tūkst. Eur).

Paramos lėšomis (12 tūkst. Eur) per 3 metus numatoma įrengti išmaniają sieną mažojoje sporto salėje.

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** 2023–2025 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produktų kriterijų suvestinė.

Direktorė

Laura Vaitkienė

SUDERINTA

Įstaigos tarybos posėdžio  
2022-10-21 protokoliniu nutarimu  
(protokolas Nr. V3-4)

SUDERINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjo  
2022 m. lapkričio 29 d. įsakymu Nr. ŠV1-277

**KLAIPĖDOS „GILIJOS“ PRADINĖS MOKYKLOS, 295174070  
2023–2025 METŲ STRATEGINIO PLANO  
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė

(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai
<b>01</b>	<b>Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą</b>														
<b>01</b>	<b>01</b>	Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę													
	<b>01</b>	<b>01</b>	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB	260,2	323,4	2323,4	323,4	Ugdomų mokinių skaičius, vnt.	537	537	537
							SB(VB)	770,5	723,9	723,9	723,9	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	50	50	50
							SB (SP)	4,7	4,1	4,1	4,1	Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	32	32	32
							<b>Iš viso:</b>	<b>1035,4</b>	<b>1051,4</b>	<b>1051,4</b>	<b>1051,4</b>	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktorius pavaduotojai ugdymui	SB	1,1	1,2	1,2	1,2	Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	24	24	24
							SB(VB)	4,2	4,3	4,3	4,3	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	50	50	50
							<b>Iš viso:</b>	<b>5,3</b>	<b>5,5</b>	<b>5,5</b>	<b>5,5</b>	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	2	1	2
							SB(VB)	4,2	4,3	4,3	4,3	Dalyvavusių mokinių skaičius, vnt.	576	576	576
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	Mokinių pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktorius pavaduotojai ugdymui	<b>Iš viso:</b>	<b>4,2</b>	<b>4,3</b>	<b>4,3</b>	<b>4,3</b>	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	170	180	180
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>Iš viso uždaviniui:</b>						<b>1044,9</b>	<b>1061,2</b>	<b>1061,2</b>	<b>1061,2</b>				

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai
01	02	Teikti papildomas paslaugas													
01	02	01	Kokybiško mokinių maitinimo organizavimas			Direktorius	SB	22,5	24,2	24,2	24,2	Mokinių gaunančių nemokamą maitinimą skaičius vnt.	304	304	304
							SB(VB)	90,3	96,7	96,7	96,7				
							<b>Iš viso:</b>	<b>112,8</b>	<b>120,9</b>	<b>120,9</b>	<b>120,9</b>				
01	02	02	Švietimo pagalbos mokiniui teikimas			Direktorius, pagalbos mokiniui specialistai	SB(VB)	182,4	224,5	224,5	224,5	Mokinių, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	139	139	139
							SB(ES)	0,0	7,1	7,1	7,1	Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	15,5	15,5	15,5
							SB	0,8	2,7	2,7	2,7				
							<b>Iš viso:</b>	<b>183,2</b>	<b>234,3</b>	<b>234,3</b>	<b>234,3</b>				
01	02	03	Pailgintos dienos grupės veiklos organizavimas			Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	SB(SP)	42,9	50,0	50,0	50,0	Mokinių, lankančių pailgintos dienos grupę skaičius, vnt.	264	160	160
							SB	2,8	4,8	4,8	4,8	Dirbančių grupės auklėtojų skaičius, vnt.	11	7	7
							<b>Iš viso:</b>	<b>45,7</b>	<b>54,8</b>	<b>54,8</b>	<b>54,8</b>				
01	02	<b>Iš viso uždaviniui:</b>						<b>341,7</b>	<b>410,0</b>	<b>410,0</b>	<b>410,0</b>				
01	<b>Iš viso tikslui:</b>						<b>1386,6</b>	<b>1471,2</b>	<b>1471,2</b>	<b>1471,2</b>					
02	<b>Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atliepiančią aplinką</b>														
02	01	Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką													
02	01	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB (SP)	3,00	0,0	0,0	0,0	Pakeistų šviestuvų skaičius, vnt.	50		
												Suremontuotų laiptinių, vnt.		1	
							SB	219,0	36,7	6,7	6,7	Atnaujintų lubų skaičius, kv. m.	900	100	80
												Paprastieji remonto darbai klasėse ir kabinetuose (vnt.)	2	2	2
<b>Iš viso:</b>	<b>222,0</b>	<b>36,7</b>	<b>6,7</b>	<b>6,7</b>											
02	01	02	Aplinkos renovavimas			Direktorius,	SB	0,0	500,0	449,2	0,0	Pastato techninis projektas ir dalis darbų, vnt.	1	1	
												Sporto aikštyno atnaujinimas, vnt.	1		

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus						
												Pavadinimas	planas					
													2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai			
						Savivaldybės administracija	Iš viso:	0,0	500,0	449,2	0,0							
02	01	Iš viso uždaviniui:						222,0	536,7	455,9	6,7							
02	02	Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms																
02	02	01	Lauko edukacinės aplinkos inventoriaus ir baldų klasėse atnaujinimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	0,0	6,4	6,4	6,4	Įsigytų lauko edukacinių įrengimų skaičius, vnt.		4				
							SB(VB)	3,9	3,9	3,9	3,9							
							Kt	4,9	3,8	3,8	3,8				Įrengtų klasių skaičius, vnt.	2	2	2
							Iš viso:	8,8	14,1	14,1	14,1							
02	02	02	Išmaniosios klasės įrengimas, naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	1,3	1,3	1,3	1,3	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas, vienetais	50	50	50			
							SB(VB)	19,2	19,4	19,4	19,4					Išmaniosios sienos įrengimas, vnt.		1
							Kt	2,1	4,0	4,0	4,0							
							Iš viso:	22,6	24,7	24,7	24,7							
02	02	Iš viso uždaviniui:						31,4	38,8	38,8	38,8							
02	Iš viso tikslui:						253,4	575,5	494,7	45,5								
01	Iš viso veiklos planui:						1640,0	2046,7	1965,9	1516,7								

## FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>1633,0</b>	<b>2038,9</b>	<b>1958,1</b>	<b>1508,9</b>
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>	507,7	900,7	819,9	370,7
Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>				
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>SB(ES)</b>	0,0	7,1	7,1	7,1
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis <b>SB(AAL)</b>				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>	50,6	54,1	54,1	54,1
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>	1074,7	1077,0	1077,0	1077,0
Vietinės rinkliavos lėšos <b>SB(VR)</b>				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius <b>SB(MK)</b>				
Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>				
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>7,0</b>	<b>7,8</b>	<b>7,8</b>	<b>7,8</b>
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b> Europos Sąjungos struktūrinių fondų bendrai finansuojamas projektas „Kokybės krepšelis“				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUD</b>				
Valstybės biudžeto lėšos <b>LRVB</b>				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>				
Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>	7,0	7,8	7,8	7,8
<b>IŠ VISO:</b>	<b>1640,0</b>	<b>2046,7</b>	<b>1965,9</b>	<b>1516,7</b>

Direktorė

Laura Vaitkienė

Specialistė,  
atsakinga už strateginio plano parengimą

Ieva Dilijonaitė